

REGISTERBESKRIVNING

Personuppgiftslagen (523/1999) 10 § och EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
Uppdaterad 3.8.2021

1. PERSONUPPGIFTSANSVARIG

Tillsynsnämnden
FO-nummer: 0202096-1
PB 13 (Simonsgatan 12 B)
00101 Helsingfors
Telefon: +358 9 6866 120
E-post: info@tillsyn.fi

2. KONTAKTPERSON I ÄRENDEN SOM GÄLLER REGISTRET

Kaisa Marttinen
Tf. tillsynsenhetens chef
Telefon: +358 40 147 1190
E-post: kaisa.marttinen@tillsyn.fi

3. REGISTRETS NAMN

Tillsynsnämndens tillsynsregister

4. SYFTET MED BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

Syftet med behandlingen av personuppgifter är tillsynsnämndens och tillsynsenhetens på lag baserad skyldighet att verkställa tillsyn över den verksamhet som advokater, offentliga rättsbiträden och rättegångsbiträden med tillstånd utövar samt att i arvodestvister ge rekommendationer. Behandlingen baserar sig på en lagstadgad förpliktelse.

5. REGISTRETS DATAINNEHÅLL

I tillsynsregistret införs för den som är föremål för klagan namn, yrkesbeteckning, modersmål, adress, telefonnummer, e-postadress och uppgifter om advokatbolag, byrå eller rättshjälpsbyrå, namn, adress för klagande, den som gjort anmälan och på sökanden i arvodestvist namn, adress, telefonnummer och e-post samt ombudets namn, yrkesbeteckning, adress, telefonnummer och e-postadress.

I tillsynsregistret införs uppgift om i vilken fas behandlingen av ärendet är, dagen för avgörandet, disciplinär påföljd som förordnats för föremålet för klagan eller ett avgörande i en arvodestvist, offentliga referat av tillsynsnämnden, offentliga referat av rättegångsbiträdesnämnden eller offentligt beslut i ett tillsynsärende samt offentliga beslut av hovrätten och högsta domstolen i avgöranden i tillsynsärenden.

I tillsynsregistret införs namnet och ställningen på de förtroendevalda som hört till den sammansättning i tillsynsnämnden som avgjort saken, uppgifter om sökande av ändring samt uppgifter som gäller preskribering.

6. REGELMÄSSIGA UPPGIFTSKÄLLOR

Uppgifterna i tillsynsregistret fås av den registrerade själv, ur det register över rättegångsbiträden som rättegångsbiträdesnämnden för, av domstolar och andra myndighetskällor.

7. REGELMÄSSIGT UTLÄMNANDE AV UPPGIFTER

Uppgifter i tillsynsregistrets offentliga dagbok, offentliga referat och offentliga beslut är enligt 7 h § och 7 i § i lagen om advokater offentliga så länge som uppgiften om avgörandet i enlighet med 7 h § är antecknade i en offentlig dagbok. Enligt 18 § i lagen om rättegångsbiträden med tillstånd avförs en uppgift om återkallande av tillstånd ur den offentliga dagboken tio år efter rättegångsbiträdesnämndens beslut.

8. ÖVERSÄNDANDE AV UPPGIFTER UTANFÖR EU ELLER EES

Uppgifter i registret översänds inte utanför EU eller EES.

9. FÖRVARING AV UPPGIFTER

Uppgifter förvaras i enlighet med de lagstadgade förvaringstiderna (7 h § och 7 i § i lagen om advokater och 18 § i lagen om rättegångsbiträden med tillstånd). För tillsyns- och arvodestviteärenden innebär detta bestående förvaring.

10. PRINCIPER FÖR REGISTERSKYDDET

Databaserna i registret och säkerhetskopior av dem har skyddats på behörigt sätt. Utrustningen finns i övervakade låsta lokaler, till vilka tillträde för obehöriga har förhindrats. Registrets informationssäkerhet och personuppgifternas konfidentialitet, integritet och tillgänglighet har säkerställts genom tekniska och organisatoriska åtgärder.

Personuppgifter behandlas endast av sådana anställda i Finlands Advokatförbund, i vilkas arbetsbeskrivning ingår behandling av uppgifter, samt de personer som förbundet befullmäktigat att upprätthålla datasystemen för skötseln av Finlands Advokatförbunds uppdrag.