

B 5.1 INFORMATIONSSÄKERHETSANVISNING (10.1.2013)

Informationssäkerhetsanvisning träder i kraft 1.3.2013. *Denna anvisning är giltig t.o.m. 31.5.2019.*

Advokaten ska se till att

1. byråns lokaler är tillräckligt låsta och även i övrigt skyddade,
2. all elektronisk konfidentiell information som advokaten bär med sig är skyddad med ett krypteringssystem eller kan förstöras på distans,
3. trådlösa nätverk är skyddade,
4. användarnamn och lösenord som används är tillräckligt komplicerade och byts ut tillräckligt ofta och att utomstående inte har möjlighet att komma åt dem,
5. virusbekämpningen och brandväggarna är i skick och datorns uppdateringar, operativsystem och program alltid är aktuella,
6. säkerhetskopiering görs regelbundet,
7. avtal som ingås uppfyller kraven på informationssäkerhet (i synnerhet när det gäller externa IT-tjänster),
8. klienten har gett sitt samtycke, om kommunikationen med klienten sker på elektronisk väg,
9. handlingar och annat material sparas, förvaras, arkiveras och förstörs på ett säkert sätt,
10. all utrustning som innehåller information förstörs på ett säkert sätt (*datorer, mobila enheter, USB-minnen, externa hårddiskar osv.*).